لوړو زده کړو وزارت

بُست پوهنتون

علمي معاونیت

اقتصاد پوهنځی

اداره او تجارت ډیپارتمنت

د اداره او تجارت ډیپارټمنټ کتلوګ

کال: ۱۴۰۱هـ.ل

لړلیک

عنوانونه صفحه

د اداره او تجارت ډیپارټمنټ لنډه تاریخچه:........ 2
د اداره او تجارت ډیپارټمنټ لیدلید او ماموریت:........ 2
موخې: (Goals) : 3
د اداره او تجارت ډیپارټمنت د زیربناېي امکاناتو په اړه لنډ معلومات: 3
د اداره او تجارت ډیپارټمنټ د علمی پروګرامونو پیژندنه: 3
د اداره او تجارت ډیپارتمنت د تحصیلي نظام، استادانو او کارکونکو په اړه معلومات:........ 3
د اداره او تجارت ډیپارټمنټ کریکولم: 4
د BBA د فارغ التحصیل روښانه تعریف:........ 8

د اداره او تجارت ډيپارټمنټ لنډه تاريخچه:

اداره او تجارت ډيپارټمنټ په ۱۳۹۱ کال کې د اقتصاد پوهنځی له تاسیس سره یو ځای تاسیس سوې او په فعالیت یې پیل کړی دی. اداره او تجارت ډیپارټمنټ د اقتصاد پوهنځی په چوکاټ کې یو اکاډمیکه څانګه او ډیپارټمنټ دی چې د لسانس په کچه محصلین روزي.

په اداره او تجارت ډيپارټمنټ کې اوس مهال 175 تنه محصلين زده کړه کوي چې د 10 تنه تجربه لرونکو دایمي او قراردادي استادانو له خوا تدریس ورکول کیږي. او په تیرو 14 دورو کې یې 354 تنه فارغین ورلاندي کړي دي.

اداره او تجارت ډيپارټمنټ د تاسيس له وخته تر اوسه د اقتصاد پوهنځی د نورو ډيپارټمنټونو په څير د پوره شفافیت او نسبي لوړ کیفیت لرونکې ده او په ښه ډول یې ټوله اکاډمیکې چاري مخته ځي چې ځینو استادانو یې د ډیپارټمنټ او پوهنځی څخه د ښه کارکرده ګی ستاینلیکونه هم تر لاسه کړي دي. د یاد ډیپارټمنټ محصلین د ایراسموس پلس نړیوال تحصیلي پروګرام له لارې یې درې دورې محصلین د اسپانیا هیواد د ډې سانتیاګو پوهنتون ته د لنډه مهاله زده کړو لپاره لیږلي او په خپله غیږه کې یې ډیر ممتاز محصلین روزلي دي.د اداره او تجارت ډيپارټمنټ د فارغینو لومړی دوره په ۱۳۹۵ کال کې فارغ سوي دي چې په ډیرو شاندارو مراسمو سره یې د فراغت پروګرام نیول سوی وو.

د اداره او تجارت ډيپارټمنټ ليرليد او ماموريت:

ليرليد(Vision)

د اقتصاد پوهنځی د منجمنټ او تشبثاتي اداري ډيپارټمنټ غواړي په نږدې راتلونکي کې په هر اړخيزه مسلکي مهارتونو سنبال لسانس او ماستر فارغان ټولني ته وړاندي کړي او د بُست پوهنتون او حوزې په کچه د یو معیاري او مسلکي ډیپارټمنټ په توګه مخکښ وي.

ماموريت(Mission)

د بُست پوهنتون اقتصاد پوهنځی د منجمنټ او تشبثاتي اداري ډيپارټمنټ د معياري تدريسي او څيړنيزو اسانتياوو په برابرولو او د ښه تدریس او کره علمي څیړنو پر مټ د منجمنټ، پانګوونې او کاروباري پراختیا مسلکي، مهارت لرونکي او باظرفيته کادرونه فارغوي تر څو په يادو برخو کي ټولني او هيواد ته په ښه ډول خدمت وکړي.

موخې: (Goals) :

1. تر راتلونکو پنځو کلونو پورې د ډیپارټمنټ د ادارې ډیجیټلي کول او عصري سیستمونه رامنځته کول؛
2. د پنځوس سلنه ماسټر او دوکتورا لرونکو استادان تر راتلونکو پنځو کلونو پورې درلودل؛
3. د کیفیت د لوړاوي په برخه کې د ډیپارټمنټ اکاډمیک اعتبار اخیستل؛
4. د علمي همکاریو په موخه له څو نړیوالو پوهنتونونو سره د ډیپارټمنټ وصل کول؛
5. د اوس په پرتله د یو نیم چند زیاتو محصلینو جذبول؛
6. علمي څېړني او څېړنیز فعالیتونه د اوس په پرتله دیرش سلنه پراخول؛
7. د اړتیا مطابق تخنیکي او مسلکي کارمندان استخدامول او روزنه یې.
8. د سیمنارونو، ورکشاپونو او ټرینینګونو په ذریعه د ډیپارټمنټ د استادانو، کارمندانو او محصلینو ظرفیتونه ۵۰ سلنه لوړول؛

د اداره او تجارت ډیپارتمنت د زیربنايي امکاناتو په اړه لنډ معلومات:

اداره او تجارت ډیپارټمنټ د کافي باتجربه دوکتور، ماسټر او لیسانس استادانو لرونکې دی چې عصري ټکنالوجۍ او منظمو تدریسي وسایلو پر مټ تدریسي کوي. اداره او تجارت ډیپارټمنټ 6 مجهز او په اړینو توکو او وسایلو سنبال درسي ټولګي لري چې په ټولو ټولګیو کې یې د ګرمي او یخې هوا سیستم، مناسبې چوکۍ، تدریسي بورډونه، پروجیکټور او LED شتون لري. فعال او مجهز د ډیپارټمنټ شعبه لري. د دې تر څنګ په اداره او تجارت ډیپارټمنټ کې ټوله مرستندویه او کومکي اداري وسایل موجود دي، چې تدریسي او اداري چارې همږغي کوي او مخته وړي. ویټرین، د اوبو رسولو شبکه، برېښنا، پارکینګ، کتابتون، کمپیوټر لب، انټرنیټ کیفي، خدماتي کارګران، کانتین او نور سهولتونه او سرچینې چې د پوهنتون اړونده ایجاد سوي د اداره او تجارت ډیپارټمنټ محصلین او استادان په اصولي ډول استفاده ورڅخه کولای سي.

د اداره او تجارت ډیپارټمنټ د علمی پروګرامونو پېژندنه:

د اداره او تجارت ډیپارټمنټ تدریسي بهیر د مسلکي او تجربه لرونکو استادانو له لوري په عملي او نظري ډول سره مخې ته وړل کیږي، ددې ترڅنګ یاده څانګه خپلو برحاله او فارغه محصلانو ته په بیلابیلو وختونو بیلابیل د ظرفیت لوړوني لنډمهاله پروګرامونه په لاره اچوي او بیلابیلو کاروبارونو ته د لیدني لپاره محصلین بیول کیږي.

د اداره او تجارت ډیپارتمنت د تحصیلي نظام، استادانو او کارکونکو په اړه معلومات:

د یادي څانګي ټولې اداري او تدریسي چاري د ډیپارټمنټ د آمر په شمول د 10 تنو دایمي او قراردادي استادانو په مټ د لوړو زده کړو د قانون، کریډیټ سیستم او نصاب او کریکولم د لوایحو او طرزالعملونو په رڼا کې مخې ته وړل کیږي. په نوموړي څانګه کې

تحصيلي کال دوه سمسټره دی، چې هر سمسټر پرته له ازمويني څخه شپاړلس (16) درسي اونۍ او يو درسي ساعت پنځوس (50) دقيقي دي.

د لوړو زده کړو د قانون مطابق د ليسانس دوره په اوسط ډول څلور کاله، چې د کریډیټونو شمیر يې لږ تر لږه (136) کريډيټه او لوړ حد يې د رشتي د تحصيلي دوري په اوږدیدو پوري اړه لري او په سمسټر کي تر (21) کريډيټه نه زياتيږي. د ليسانس دوري مضمونونه پر (بنسټيزو، تخصصي، اختياري او پوهنتون شمول) مضمونونو باندي ويشل کيږي. بنسټيز مضمونونه بايد حد اکثر 30 سلنه، تخصصي مضمونونه 50 سلنه، اختياري مضمونونه د پوهنتون شموله مضمونونو په ګډون 12 سلنه، مونوګراف، سمينار، د ډيپلون د بشپړيدو پروژه 8 سلنه د ليسانس دوري د مضمونونو منځپانګه جوړوي او نمري يې د 100 نمرو څخه محاسبه کيږي.

د اداره او تجارت ډیپارټمنټ کريکولم:

لومړی سمسټر						
شماره	مضامين	کود	کريډيټونه	ډيپارټمنټ	ساعتونه	نوع مضمون
1	سلامي ثقافت (د اسلام اعتقادي نظام)	SL.IC.0171	2	اسلامي ثقافت	2	عمومي
2	اسلامی ثقافت (تلاوت او تجويد)	SL.IC.0172	1	اسلامی ثقافت	2	عمومي
3	د لوی اقتصاد اساسات I	EC110	3	ملي اقتصاد	3	اساسي
4	د کوچنی اقتصاد اساسات I	EC120	3	ملي اقتصاد	3	اساسي
5	مالي محاسبه I	EC130	2	اداره و تشبثات	2	اساسي
6	رياضي I	EC140	2	احصائيه و ايکونومتري	2	اساسي
7	انګليسيI	EC150	2	ادبيات	2	عمومي
8	احصائيه I	EC160	2	احصائيه و ايکونومتري	2	اساسي
9	اقتصادي سنجشونه	EC170	2	احصائيه و ايکونومتري	2	اساسي
	د کريډيټونو مجموعه		**19**		**20**	

دويم سمسټر						
شماره	مضامين	کود	کريډيټونه	ډيپارټمنټ	ساعتونه	نوع مضمون

1	اسلامي ثقافت (د اسلام عبادتي نظام)	SL.IC.0273	2	اسلامي ثقافت	2	عمومي
2	اسلامی ثقافت (سیرت)	SL.IC.0274	2	اسلامی ثقافت	2	عمومي
3	د لوی اقتصاد اساسات II	EC210	3	ملي اقتصاد	3	اساسي
4	د کوچنی اقتصاد اساسات II	EC220	3	ملي اقتصاد	3	اساسي
5	مالي محاسبه II	EC230	2	اداره و تشبثات	2	اساسي
6	رياضي II	EC240	2	احصائیه و ایکونومتري	2	اساسي
7	انګلیسي II	EC250	1	ادبیات	1	عمومي
8	احصائیه II	EC260	2	احصائیه و ایکونومتري	2	اساسي
9	مالي چارو اساسات	EC270	2	مالي و بانکي	2	اساسي
10	مبادي حقوق	EC280	2	مالي و بانکي	2	اساسي
د کریډیټونو مجموعه			**21**		**21**	

دریم سمستر						
شماره	مضامین	کود	کریډیټونه	ډیپارټمنټ	ساعتونه	مضمون نوعیت
1	**اسلامي ثقافت(د اسلام اخلاقي نظام)**	**SL.IC.0375**	**2**	**اسلامي ثقافت**	**2**	**عمومي**
2	**اسلامي ثقافت(د اسلام تولنيز نظام)**	**SL.IC.0376**	**2**	**اسلامي ثقافت**	**2**	**عمومي**
3	**کوچنی اقتصاد**	**EC310**	**3**	**ملي اقتصاد**	**3**	**اساسي**
4	**مصارفو سنجش**	**EC320**	**3**	**اداره و تشبثات**	**3**	**تخصصي**
5	**تجارتی انګلیسي**	**EC330**	**2**	**اداره و تشبثات**	**2**	**تخصصي**
6	**احتمالات I**	**EC340**	**3**	**احصائیه و ایکونومتري**	**3**	**عمومي**
7	**پولي اقتصاد**	**EC350**	**3**	**مالي و بانکي**	**3**	**اساسي**
8	**اقتصادي نظرياتو تاريخ**	**EC360**	**2**	**ملي اقتصاد**	**2**	**تخصصي**
د کریډیټونو مجموعه			20		20	

خلورم سمستر						
شماره	مضامین	کود	کریډیټونه	ډیپارټمنټ	ساعتونه	مضمون نوعیت
1	اسلامي ثقافت (فکري پوهنه)	SL.IC.0477	2	اسلامي ثقافت	2	عمومي
2	اسلامي ثقافت (اديان او مذاهب)	SL.IC.0478	1	اسلامي ثقافت	1	عمومي
3	لوي اقتصاد	EC410	3	ملي اقتصاد	3	اساسي
4	تمويل	EC420	2	اداره و تشبثات	2	تخصصي
5	احتمالات II	EC430	2	احصائیه و ایکونومتري	2	اساسي
6	مصارفو سنجش	EC440	2	اداره و تشبثات	2	تخصصي
7	تجارتی انګلیسي	EC450	1	ادبيات	1	تخصصي
8	مديريت اساسات	EC460	2	اداره و تشبثات	2	تخصصي
9	پانګه اچونه	EC470	2	اداره و تشبثات	2	تخصصي
10	اقتصادي حقوق	EC480	2	مالي و بانکي	2	اساسي
کریډیټونو مجموعه			19		19	

پنځم سمستر					
شماره	مضامین	کود	کریډیټونه	ساعتونه	مضمون نوعیت
1	**نړیوال اقتصاد I**	**EC511**	**3**	**3**	**تخصصي**
2	**عامه بودجه (تیوري)**	**EC512**	**2**	**2**	**تخصصي**
3	**پراختیاي تیوري**	**EC513**	**3**	**3**	**تخصصي**
4	**منجمنټ**	**EC514**	**3**	**3**	**تخصصي**
5	**د بازارموندني مديريت**	**EC515**	**3**	**3**	**تخصصي**
6	**د کیفیت د کنترول مديريت**	**EC516**	**3**	**3**	**تخصصي**
7	**اسلامي ثقافت (د اسلام سیاسي نظام)**	**SL.IC.0579**	**2**	**2**	**عمومي**
8	**اسلامي ثقافت (د اسلام اداري نظام)**	**SL.IC.0580**	**2**	**2**	**عمومي**

کریډیټونو مجموعه		21	21	

شپږم سمسټر					
شماره	مضامین	کود	کریډیټونه	ساعتونه	مضمون نوعیت
1	نړیوال اقتصاد	EC611	3	3	تخصصي
2	منطقوي اقتصاد	EC612	3	3	تخصصي
3	الکترونیکی تجارت	EC613	3	3	تخصصي
4	عامه بودجه (سیاست)	EC614	3	3	تخصصي
5	تشبثاتو مدیریت	EC615	2	2	تخصصي
6	تهیه او تدارکات	EC616	3	3	تخصصي
7	ترینینګ (عملی کار)	EC618	2	2	تخصصي
8	اسلامي ثقافت (د اسلام اقتصادي نظام)	SL.IC.0681	2	2	عمومي
کریډیټونو مجموعه			21	21	

اووم سمسټر					
شماره	مضامین	کود	کریډیټونه	ساعتونه	مضمون نوعیت
1	بانکداري	EC711	3	3	تخصصي
2	عمومي اقتصادي سیاستونه	EC712	3	3	تخصصي
3	د بشري سرچینو مدیریت	EC713	3	3	تخصصي
4	مالي مدیریت	EC714	3	3	تخصصي
5	سیمینار (د څیړني میتودولوژي)	EC715	3	3	تخصصي
6	کمپیوټر د احصایي لپاره	EC716	2	2	اساسي
7	اسلامي ثقافت(قرآن او معاصر علوم)	SL.IC.0782	2	2	عمومي

8	**عامه اقتصاد/ انفارماتیک**	**EC617**	**2**	**2**	اختیاري
کریډیټونو مجموعه			**21**	**21**	

اتم سمستر					
شماره	مضامین	کود	کریډیټونه	ساعتونه	مضمون نوعیت
1	اسلامي اقتصاد	EC811	3	3	تخصصي
2	ستراتیژیک مدیریت	EC812	3	3	تخصصي
3	بررسي او کنټرول	EC813	3	3	تخصصي
4	سیمینار	EC814	4	4	تخصصي
5	مونوگراف	EC815	4	4	تخصصي
6	اسلامي ثقافت (اسلامي تمدن)	SL.IC.0883	2	2	عمومي
کریډیټونو مجموعه			**19**	**19**	

د BBA د فارغ التحصیل روښانه تعریف:

د BBA پروګرام فارغین په دې توانیږي چې:

1. د کاروباري مدیریت، پانګووني، مالي چارو، بانکدارۍ، سوداګرۍ، صنعت، محاسبې، مارکیټینګ، منجمنټ، بشري سرچینو، اقتصادي چارو او نورو دې ته ورته برخو کې په مسلکي ډول دندې اجرا کړي او خپلو مهارتونو ته پراختیا ورکړي.
2. شخصي کاروبارونه په ښه ډول مدیریت کړي او په دې برخه کې د مارکیټینګ، عوایدو د زیاتوالي، مصارفو د کموالي او سالمې رقابتي پراختیا له تیوریو څخه په عمل کې استفاده وکړي؛
3. په خپله برخه کې په مسلکي ډول د هیواد له سوداګریز او اقتصادي جریان سره د پرمختیا او پراختیا مرسته وکړي؛
4. په خپل مسلک کې د ماسترۍ او دوکتورا پروګرامونه تعقیب کړي او خپل مسلکي ظرفیت لا زیات کړي؛
5. د خپلو مهارتونو او ظرفیتونو په کارولو سره شخصي کاروبارونه رامنځته کړي او د استخدام کچې په لوړولو، تولیدي او سوداګرۍ ته په پراختیا ورکولو او نورو ته د خپلو مهارتونو د لیږد په واسطه ټولنې او هیواد ته د خدمت مصدر وګرځي.
6. د اداره او تجارت ډیپارټمنټ د فارغ التحصیل اسناد د هیواد او نړۍ په ګوټ ګوټ کې د دولت او خصوصي سکتور د قبول او تائید وړ دي. فارغین کولای سي په همدې اسنادو باندې د ماسترۍ پروګرامونو ته ځان کاندید کړي، دنده تر لاسه کړي

او یا بل هر ځای او هره مرجع چې د لیسانس تحصیلي اسناد غواړي، فارغ التحصیل د دې اسنادو قانونوي او حقوقي مادي او معنوي امتیاز تر لاسه کولای سي.

پورته کتلوګ د اداره او تجارت ډیپارټمنت په (۱۱) نمبر غونډه کې په (۱۴۰۱/۱۰/۰۶) نیټه تائید سو.